



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.07.2015 № 408
г. Рошаль

Об утверждении Положения о порядке размещения временных нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории городского округа Рошаль

В целях установления порядка размещения на территории городского округа Рошаль временных нестационарных аттракционов, зоопарков и цирков, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и на основании Устава городского округа Рошаль

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке размещения временных нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории городского округа Рошаль (прилагается).

2. Утвердить перечень объектов, на которых возможно размещение временных нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории городского округа Рошаль (прилагается).

3. Общему отделу Администрации городского округа Рошаль (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рошальский вестник».

4. Отделу цен и потребительского рынка Администрации городского округа Рошаль (Лукина Л.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



А.В. Артюхин

000382

Утверждено постановлением
Администрации городского округа
Рошаль от 04.04.2015 № 1128



Положение

о порядке размещения временных нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории городского округа Рошаль

1. Общие положения

1.1. Положение размещения временных нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории городского округа Рошаль (далее - Положение) разработан в целях упорядочения процедуры оформления размещения организаций, а также безопасности и антитеррористической защищенности жителей городского округа Рошаль.

1.2. Настоящее Положение разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2006. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 08.06.2006 №87/2006-ОЗ «О ветеринарии в Московской области», Уставом городского округа Рошаль.

2. Размещение передвижных аттракционов, зоопарков и цирков на территории городского округа Рошаль

2.1. Хозяйствующий субъект, желающий разместить на территории городского округа Рошаль аттракционы, батуты, передвижные цирки и зоопарки, а также другое развлекательное оборудование (далее – Организация), направляют в общий отдел Администрации городского округа Рошаль заявление на имя Главы городского округа Рошаль с просьбой о предоставлении площадки для размещения своих объектов.

2.2. Заявление проходит регистрацию в общем отделе Администрации городского округа Рошаль, рассматривается Главой городского округа Рошаль и направляется в отдел культуры и спорта городского округа Рошаль.

2.3. Отдел культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль совместно с отделом имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль, отделом архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль, отделом городского хозяйства Администрации городского округа Рошаль согласовывают место размещения Организации в соответствии с утверждённым Администрацией городского округа Рошаль перечнем объектов, на которых возможно размещение аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории городского округа Рошаль (приложение 1 к настоящему Положению).

2.4. Копия заявления с визой Главы городского округа Рошаль, проект договора о предоставлении земельного участка и лист согласования передаются уполномоченному лицу организации для дальнейшего согласования со следующими организациями:

ГБУ МО Шатурского РСББЖ «Рошальский участок ветеринарной лечебницы» (в случае наличия животных);

территориального отдела №17 территориального управления №2 Госадмтехнадзора Московской области (Госадмтехнадзор) (в случае размещения аттракционов);

Рошальский отдел полиции Межмуниципального отдела МВД России «Шатурский»;

ФГКУ "8 пожарная часть федеральной противопожарной службы по Московской области";

ОАО «Прогресс»;

отдел городского хозяйства Администрации городского округа Рошаль;

отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль;

отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль.

2.5. Для составления договора аренды Организация представляет уполномоченному лицу, в ведении которого находится земельный участок:

учредительные документы (Устав, Положение и т.п.);

свидетельства о Государственной регистрации юридического лица;

документы на аттракционы;

банковские реквизиты;

юридический и почтовый адреса;

приказ о назначении руководителя;

доверенность, выданную администратору;

копию паспорта ответственного администратора (2-5 страницы).

2.6. В случае размещения на территории городского округа Рошаль передвижных зоопарков, а также цирков с животными организация до въезда на территорию города вместе с листом согласования предоставляет в ГБУ МО Шатурского РСББЖ «Рошальский участок ветеринарной лечебницы» ветеринарное свидетельство и иную документацию в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2.7 В случае размещения на территории городского округа Рошаль аттракционов организация предоставляет в отдел культуры и спорта городского округа Рошаль в установленном законом порядке копии лицензии, паспорта технического осмотра конструкций, талона (допуска) на ежегодную (сезонную) эксплуатацию аттракциона согласно Положению.

2.8 Копии документов, подтверждающие согласования организациями, указанными в п. 2.4 настоящего Порядка и копии заключенных договоров с вышеуказанными организациями, передаются в отдел культуры и спорта городского округа Рошаль.

2.9. Отдел культуры и спорта городского округа Рошаль готовит

постановление о размещении на территории городского округа Рошаль Организации.

2.10. После подписания Главой городского округа Рошаль постановления о размещении Организации, уполномоченное лицо, в ведении которого находится земельный участок, заключает с Организацией договор аренды земельного участка в порядке, установленном действующим законодательством, после чего Организация приступает к монтажу оборудования.

2.11. Организация обязана обеспечить охрану располагаемых объектов, чистоту, порядок, необходимое количество биотуалетов, а также безопасность граждан города во время посещения проводимых мероприятий. При наличии собственной охраны в Организации лица, осуществляющие охрану оборудования, должны предоставить лицензии на осуществление охранной деятельности.

2.12. После проведения мероприятий и готовности объекта уполномоченное лицо, в ведении которого находится земельный участок, принимает объект на предмет возможности начала его эксплуатации, о чем составляется акт приемки в 2 экземплярах и один экземпляр выдается на руки представителю Организации - заявителю.

При организации размещения аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории городского округа Рошаль Организации запрещается:

размещать рекламу в местах, не предназначенных для этих целей (на деревьях, столбах электроснабжения, турникетах, ограждениях и т.д.);

размещать сооружения и конструкции вне отведенной территории;

производить выпас травоядных животных;

производить захоронение павших животных.

2.13. По окончании гастролей Организация приводит в надлежащее состояние занимаемую территорию и сдает её уполномоченному лицу, в ведении которого находится земельный участок.

3. Ответственность за нарушение настоящего Положения

3.1. Организация в случае нарушения Положения, несёт административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Положению о порядке размещения
временных нестационарных
аттракционов, батутов, передвижных
цирков и зоопарков, а также другого
развлекательного оборудования на
территории городского округа
Рошаль

Перечень объектов, на которых возможно размещение временных
нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а
также другого развлекательного оборудования на территории городского
округа Рошаль

№ п/п	Место расположения	Тип развлекательного оборудования
1	Парк Дома культуры им.А.А. Косякова	временные нестационарные аттракционы, батуты, передвижные цирки и зоопарки, также другое развлекательное оборудование

Приложение №2
к Положению о порядке размещения временных нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории городского округа Рошаль

Требования по размещению временных нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории городского округа Рошаль

№	Перечень служб	Требования
1	<p>Филиал ОАО «Мосэнергo» Рошальские электрические сети»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласование места размещения 2. Предоставление «Заявки на технологическое присоединение» 3. Получение технических условий на технологическое присоединение 4. Выполнение ТУ на ТП 5. Предъявление работ, выполненных по ТУ, и учёта электроэнергии электросети. 6. Получение справки о выполнении ТУ и акта разграничения.
2	<p>ГБУ МО Шатурского РСББЖ «Рошальский участок ветеринарной лечебницы»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставление ветеринарных паспортов на всех ввозимых животных с отметками о проведенных диагностических исследованиях и вакцинации перед заездом. 2. Наличие ветеринарного свидетельства формы №1, выданного ветеринарной службой региона, откуда осуществляется заезд. Предоставление свидетельства перед началом работы для контроля. <p>Отсутствие ветеринарного свидетельства формы №1 или неправильное его оформление является причиной в отказе на въезд.</p>

2	Территориального отдела №17 территориального управления №2 Госадмтехнадзора Московской области (Госадмтехнадзор)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Регистрация в Гостехнадзоре Московской области. 2. Техосмотр. 3. Талон (допуск) на ежегодную (сезонную) эксплуатацию аттракциона, выданный Гостехнадзором Московской области по форме, утверждаемой Гостехнадзором Московской области. <p>К заявлению о допуске аттракциона и проведении технического осмотра прилагаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ об организации внутреннего контроля, назначении аттестованных ответственных лиц и персонала за эксплуатацию и обслуживание аттракциона.
3	ОАО «Прогресс»	<p>Письмо на имя руководителя и заключение договора на установку биотуалетов, контейнеров и вывоз.</p> <p>Заключение договора на временное водоснабжение, по возможности временное канализование;</p> <p>Заключение договора на благоустройство закрепленной территории после гастролей</p>
4	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласование до размещения со следующими службами: Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области в г. Рошаль, Воскресенском, Егорьевском, Шатурском районах; ГУ «Ветеринарии МО Рошальская городская станция по борьбе с болезнями животных»; ОАО «Прогресс».
5	Рошальский отдел полиции Межмуниципального отдела МВД России «Шатурский»	<p>Предоставление следующей документации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лицензии (свидетельства) на право осуществления той или иной деятельности. 2. Схемы размещения объекта на планируемой территории. 3. Списка персонала объекта с указанием должностей лиц, ответственных за организацию работы, и их контактных телефонов. 4. Планируемого графика заезда, сроков размещения и режима работы организации. 5. Согласование с Администрацией городского округа Рошаль (отдел культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль).

6	ФГКУ «8 пожарная часть федеральной противопожарной службы по Московской области»	<p>Предоставление следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Плана-схемы размещения объекта с указанием расстояний до ближайших зданий и сооружений, а также места расположения ближайших противопожарных источников (гидрантов, водоемов). 2. Приказ с указанием фамилий лиц, ответственных за соблюдение требований Правил пожарной безопасности на данном объекте. 3. Документов, подтверждающих наличие у лица, ответственного за проведение противопожарных инструктажей, прохождения обучения по программе пожарно-технического минимума. 4. Журнала противопожарных инструктажей с подписями всех работников. 5. Технического отчета о проведенных испытаниях по замерам сопротивления изоляции токоведущих частей силового и осветительного оборудования. 6. Журнала учета первичных средств пожаротушения
---	--	---